

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER LA CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER L'ELABORACIÓ D'ESTUDIS, EN RELACIÓ AL PROJECTE “SUPORT A LA CONTINUÏTAT EMPRESARIAL MITJANÇANT EL CREIXEMENT: REEMPRESA 2020”.

Expedient F9/2021

1. ANTECEDENTS I NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ.

Mitjançant aquest plec, es fixaran les especificacions i característiques tècniques que s'hauran de prestar en relació al servei de consultoria consistent en la consultoria i assistència tècnica per l'elaboració d'estudis, en relació al projecte “Suport a la Continuitat Empresarial mitjançant el Creixement: Reempresa 2020”, portat a terme per la Fundació Cecot Innovació (a partir d'ara, la Fundació o FCI).

Durant el desenvolupament del projecte “Suport a la Continuitat Empresarial mitjançant el Creixement: Reempresa 2020”, s'ha acumulat una gran quantitat de dades, magnituds i experiències de tipus empresarial, econòmic, demogràfic, formatiu, de gestió de projectes, d'activitat productiva i de comportament de mercats sectorials, a partir de les que es pot arribar a un millor coneixement de la situació empresarial del territori de Catalunya, poder extreure conclusions i fer projeccions de futur, sobre el sector empresarial des de la perspectiva de la continuïtat empresarial a través de la cessió d'empreses.

Es considera que tota aquesta informació i resultats poden ser de gran utilitat a les administracions públiques per la anàlisi del sector empresarial de Catalunya i per la definició i execució de les polítiques públiques futures en relació a les empreses de Catalunya. I per això es vol contractar l'estudi i l'elaboració de diferents informes que recullin tota aquesta informació i resultats de manera jerarquitzada i organitzada i que permetin la seva utilització posterior per assolir les finalitats indicades.

Aprofitant tota aquesta informació es vol fonamentar la generació de nous projectes de continuació empresarial que impulsin inversions productives, l'emprenedoria i la generació d'ocupació de qualitat. En definitiva, es vol estimular l'economia de Catalunya, generar riquesa i ocupació, i crear oportunitats en un entorn empresarial sostenible, qualificat, innovador i de qualitat.

L'objectiu últim és convertir a la continuïtat empresarial en un potencial estratègic que promogui el teixit empresarial i que permeti millores visibles en aquest àmbit.

Els informes s'agruparan en 4 blocs vertebradors: mercats sectorials, creixement empresarial, evolució dels indicadors recollits i explotació de les dades recollides. A partir d'aquests 4 blocs s'organitzaran i analitzaran les dades recollides per definir les directrius estratègiques, objectius i execució del desenvolupament dels nous projectes de Reempresa, a través dels corresponents informes.

En definitiva, amb la finalitat de transferir aquesta informació i resultats extrets del projecte "Suport a la Continuïtat Empresarial mitjançant el Creixement: Reempresa 2020", a les polítiques públiques de suport a les empreses de Catalunya, és necessari la generació, gestió, anàlisi i explotació d'una nova font de coneixement basat en la gestió d'un nou big data empresarial, actualitzat permanentment, que permeti l'elaboració de propostes d'aplicació concretes, que es recolliran en informes adreçats a l'adopció de noves actuacions per part de l'Administració Pública.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE.

Amb l'objectiu de transferir els resultats de les activitats de Reempresa 2020 a les Polítiques Públiques de suport a les empreses de Catalunya, es necessari la generació, gestió, anàlisi i explotació d'una nova font de coneixement basat en la gestió d'un nou big data empresarial, actualitzat permanentment que permeti l'elaboració de propostes d'aplicació i informes adreçats a l'adopció de noves actuacions per part de l'Administració Pública.

L'objecte del present contracte serà l'elaboració dels estudis indicats que donaran lloc als correlatius informes, conforme a aquest plec de clàusules tècniques, el plec de clàusules administratives i la resta de documents i condicions que li siguin d'aplicació.

A aquests efectes, el present plec té com a objectiu descriure els treballs a realitzar, enumerar les matèries que han de ser objecte d'estudi, establir les condicions, indicadors i criteris tècnics que s'han complir, i concretar l'elaboració i presentació dels documents (informes i memòria general) llur realització correspondrà a l'empresa seleccionada.

3. ACCÈS A LES DADES I LES SEVES CARACTERÍSTIQUES.

La Fundació facilitarà a l'empresa seleccionada accés a les dades del projecte Reempresa, ja sigui en suport paper o digital, per que pugui desenvolupar l'objecte d'aquest contracte.

Es facilitaran les dades recopilades durant l'execució del projecte Reempresa : dades socioeconòmiques, geogràfiques, demogràfiques, personals, laborals, sectorials, d'activitat entre d'altres dades per a l'elaboració dels estudis.

4. CONTINGUT DEL CONTRACTE, ABAST DEL SERVEI I OBJECTIUS.

El servei d'elaboració dels estudis indicats a contractar es desenvoluparà des de la formalització del contracte i fins a la seva finalització.

S'hauran de recollir, sistematitzar i organitzar les dades obtingudes del projecte Reempresa, en funció de cada bloc concret, i analitzar-les i extreure conclusions econòmiques i empresarials a partir de les mateixes, en funció de la temàtica, objecte i abast dels informes que es diran a continuació.

Les actuacions a realitzar en aquest contracte són:

- Implementació d'informes de Taxonomia Empresarial del procés de continuïtat empresarial en els mercats sectorials
- Informes sobre l'efecte del Suport a la continuïtat sobre el Creixement de les empreses, analitzant el creixement des dels punts de vista de
- Monitorització de l'evolució dels indicadors clau
- Explotació i anàlisi de les dades empresarials

Indicadors a assolir o informes que haurà d'elaborar l'empresa seleccionada, distribuïts temporalment, són:

Nom informe	2021	2022	2023
Informes de conjuntura (semestrals)	2	2	
Estudis de demografia empresarial després de la compravenda	0	1	0
Estudi d'impacte social	0	0	1
Informe benchmarking	1	0	
Informes de taxonomia empresarial en els diferents mercats sectorials	3	3	
Informe de múltiples per transacció	1		
Informe de creixement observat de les empreses participants al programa			1
Informe de creixement observat de les empreses participants al programa MSC		1	
Informe de creixement observat de les empreses		1	

participants al programa MSI			
Informe de creixement observat de les empreses participants al programa MST		1	
Informe final amb recomanacions per a polítiques públiques			1
Total	7	9	3

Els informes hauran d'estar entregats i finalitzats abans del 28 de febrer de l'any següent al de l'execució de l'informe.

Cada informe indicat anteriorment, s'entregarà per part de l'empresa seleccionada de manera individualitzada a mesura que vagi conclouent la seva realització, sens perjudici que al finalitzar els treballs, s'haurà d'incloure una **memòria general explicativa en la memòria justificativa anual** del conjunts dels treballs de Reempresa 2020, que reculli les conclusions, recomanacions i actuacions de tots els informes, així com aquells aspectes que es considerin crítics per la projecció i desenvolupament futur dels nous projectes de continuïtat empresarial.

5. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. CRONOGRAMES.

El termini màxim per la realització del contracte és de 15 mesos, i en tot cas, fins el 28 de febrer de 2023.

L'empresa seleccionada haurà de presentar un programa de treball, amb cronogrames de

de cada informe, i els seus corresponents entregables, en els que s'apreciï amb claredat els temps estimats d'entrega de cadascun d'ells, que serà d'obligat compliment per l'empresa seleccionada.

S'entendrà que cada informe i la memòria general estan finalitzats quan la Fundació els aprovi expressament després de les oportunes revisions dels informes.

6. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA SELECCIONADA.

L'empresa seleccionada designarà una persona de la seva organització que assumirà el caràcter de "coordinador d'estudis", i que serà l'encarregat de comunicar-se i reportar a la Fundació.

L'empresa seleccionada haurà de destinar a l'execució del contracte a tot el personal necessari per a la seva realització i pel compliment dels objectius temporals fixats als cronogrames.

L'empresa seleccionada haurà de facilitar la relació de personal que intervingui al contracte, la seva qualificació, currículums vitae corresponents i dedicacions previstes.

L'empresa seleccionada haurà de garantir que el personal adscrit al contracte disposa de la capacitat adequada per la seva realització.

L'empresa seleccionada deurà disposar els mitjans tècnics adequats per la realització dels treballs.

7. DE LA RELACIÓ ENTRE L'EMPRESA SELECCIONADA I FCI DURANT L'EXECUCIÓ DEL SERVEI.

La Fundació designarà un "director de l'estudi" amb les següents funcions:

- a. Supervisar el pla de treball proposat per l'empresa seleccionada.

- b. Autoritzar i facilitar l'accés a les dades que necessiti l'empresa seleccionada.
- c. Supervisar els treballs i validar la documentació en la forma indicada anteriorment.
- d. Supervisar el compliment del contracte i dels terminis als que es compromet l'empresa seleccionada.

Durant l'execució del contracte, totes les relacions entre la Fundació i l'empresa seleccionada es vehicularan a través del director de l'estudi i del coordinador de l'estudi, respectivament.

El director de l'estudi podrà exigir en qualsevol moment la revisió de l'estat dels treballs, i a més requerir per a realitzar:

- a. Reunions d'informació sobre aspectes de l'execució del contracte a les que assistirà el personal relacionat amb cada tema que es tracti.
- b. Informes periòdics per escrit sobre l'estat dels treballs. Aquests informes deuran contenir:
 - Descripció dels treballs realitzats fins el moment.
 - Grau de consecució dels treballs segons els organigrames efectuats.

Sens perjudici de tot l'exposat, ni el director de l'estudi ni la Fundació seran responsables directes o indirectes, solidaris o mancomunats, del contingut final dels informes i/o memòria general.

8. PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ RESULTANT DEL CONTRACTE.

Cada informe i la memòria general explicativa hauran de complir els requisits i formats establerts en el manual d'estil del projecte "Suport a la continuïtat empresarial mitjançant el creixement: Reempresa 2020" que s'adjunta com a annex.

Cada informe i la memòria general explicativa s'hauran d'entrega en suport paper en color, enquadernats individualment, i en suport arxiu pdf, de forma individualitzada cadascun d'ells.

9. PROPIETAT DELS DOCUMENTS RESULTANTS.

Tots els estudis, recopilacions, anàlisis, esborranys, comunicacions, documents de tot tipus, informes i memòria general que es generin per part de l'empresa seleccionada, seran propietat exclusiva de la Fundació, que els podrà publicar i divulgar total o parcialment, sense que es pugui oposar l'empresa seleccionada. L'empresa seleccionada no els podrà utilitzar, publicar, divulgar o transmetre en cap cas i sota cap concepte, total o parcialment, sense l'autorització expressa, prèvia i per escrit de la Fundació.