

**ANUNCI DE LICITACIÓ D'UN CONTRACTE DE SERVEIS DINTRE DE
L'OPERACIÓ SUPORT A LA CONTINUÏTAT EMPRESARIAL: REEMPRESA
2020**

1. Entitat adjudicadora, dades generals i dades per l'obtenció de la documentació:

- a. Organisme: Fundació Cecot Innovació (FCI), carrer Sant Pau núm. 6 de Terrassa (08221). Telèfon: 93.736.11.00. Correu electrònic: info@fci.cat
- b. Dependència que tramita l'expedient: Departament de Contractació de Fundació Cecot Innovació.
- c. Adreça d'internet del perfil del contractant: <http://www.fci.cat/perfil-contractant/>
- d. Data límit d'obtenció de la documentació: fins a la data límit de presentació de les ofertes.
- e. Número d'expedient: F1/2017.
- f. Data límit de presentació d'ofertes: 19 de juliol de 2017, a las 15:00 hores.

2. Objecte del contracte:

- a. Tipus: Contracte de serveis.
- b. Descripció de l'objecte del contracte: Manteniment del Sistema de Gestió ERP i del Portal PRE de l'operació Suport a la Continuitat Empresarial: Reempresa 2020, en el marc del Programa Operatiu de Catalunya 2014-2020. L'ERP és el programa de gestió econòmica financera de l'operació Suport a la Continuitat Empresarial: Reempresa 2020. El Portal PRE és el portal WEB que permet gestionar les comandes i autoritzar les despeses del projecte. El CRM Reempresa, es tracta de l'eina de gestió de l'operació Suport a la Continuitat Empresarial: Reempresa 2020 a la que es registra tota la informació relacionada amb el servei: Cedents d'empreses, reemprenedors, reunions, projectes de cessió, Contactes, etc.
- c. Lloc d'execució: carrer Sant Pau núm. 6 de Terrassa (08221).

- d. Termini d'execució: 4 anys.
- e. Admissió de pròrroga: si, 1 any.

3. Tramitació i procediment:

- a. Es farà de conformitat amb les Instruccions aplicables als Procediments de Contractació de la Fundació Cecot Innovació (FCI) en el marc de l'operació Suport a la Continuitat Empresarial: Reempresa 2020, disponibles en el perfil del contractant.
- b. Procediment ordinari.
- c. Criteris d'adjudicació: Els criteris d'adjudicació i llur ponderació es troben detallats en la clàusula 11 del plec de clàusules administratives particulars. Sobre un màxim de 100 punts, la puntuació es distribuirà de la següent manera:
 - a) Criteris d'adjudicació la valoració dels quals exigeix un judici de valor: fins a 45 punts.
 - b) Criteris quantificables automàticament: fins a 55 punts.

4. Valor estimat del contracte: 209.130,06 euros (sense IVA, amb possibles pròrrogues incloses).

5. Pressupost base de licitació: Import net: 167.489,91 euros (sense IVA i referit a 4 anys).

6. Garanties exigides:

- a. Garantia provisional: no es requereix.
- b. Garantia definitiva: no es requereix.

7. Requisits específics del contractista:

- a. Solvència econòmica i financera: segons clàusula 9 del plec de clàusules administratives del contracte.
- b. Solvència tècnica i professional: Segons la clàusula 10 del plec de clàusules administratives del contracte.

8. Presentació d'ofertes:

- a. Data límit de presentació d'ofertes: fins a les 15:00 hores del dia 19 de juliol de 2017.
- b. Documentació a presentar: en tres sobres (1, 2 i 3) requerits a la clàusula 8 del plec de clàusules administratives particulars.
- c. Lloc de presentació: carrer Sant Pau núm. 6 de Terrassa (08219).
- d. Termini durant el que el licitador està obligat a mantenir l'oferta: 1 mes des de la presentació de l'oferta.

9. Obertura d'ofertes:

- a. Obertura del sobre 1: al dia següent hàbil al de la finalització del termini de presentació de proposicions.
- b. Obertura del sobre 2 o documentació tècnica: en acte públic a l'adreça indicada, i a concretar el dia, de conformitat amb la clàusula 8 del plec de clàusules administratives particulars.
- c. Obertura del sobre 3 o proposició econòmica: en acte públic a l'adreça indicada, i a concretar el dia, de conformitat amb la clàusula 8 del plec de clàusules administratives particulars.

A Terrassa, a 10 de juliol de 2017

En Juan José Albericio Chueca

Director del Departament de Gestió i Suport intern de la
Fundació