

ANUNCI DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER L'ELABORACIÓ D'ESTUDIS, EN RELACIÓ AL PROJECTE "SUPORT A LA CONTINUÏTAT EMPRESARIAL MITJANÇANT EL CREIXEMENT: REEMPRESA 2020".

1. Entitat contractant, dades generals i dades per l'obtenció de la documentació:

- a. Entitat: Fundació Cecot Innovació (FCI), carrer Sant Pau núm. 6 de Terrassa (08221). Telèfon: 93.736.11.00. Correu electrònic: projectes@cecot.org
- b. Dependència que tramita l'expedient: Departament de Contractació de Fundació Cecot Innovació.
- c. Adreça d'internet del perfil del contractant: <http://www.fci.cat/perfil-contractant/>
- d. Data límit d'obtenció de la documentació: fins a la data límit de presentació de les ofertes.
- e. Número d'expedient: F9/2021.

2. Objecte del contracte:

- a. Tipus: Contracte de serveis.
- b. Descripció de l'objecte del contracte: servei d' assistència tècnica per l'elaboració d'estudis, en relació al projecte "Suport a la Continuitat Empresarial mitjançant el Creixement: Reempresa 2020", portat a terme per la FundacióCecot Innovació
- c. Lloc d'execució: carrer Sant Pau núm. 6 de Terrassa (08221).
- d. Termini d'execució: 15 mesos.
- e. Admissió de pròrroga: si, 3 mesos.

3. Tramitació i procediment:

- a. Es farà de conformitat amb les Instruccions Aplicables als Procediments de Contractació de la Fundació Cecot Innovació (FCI) en el marc de l'Operació Suport a la Continuitat Empresarial mitjançant el Creixement: Reempresa 2020, disponibles en el perfil del contractant.
- b. Procediment abreujat.
- c. Criteris d'adjudicació: Els criteris d'adjudicació i llur ponderació es troben detallats en la clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars. Sobre un màxim de 100 punts, la puntuació es distribuirà de la següent manera:
 - a) Criteris d'adjudicació la valoració dels quals exigeix un judici de valor: fins a 60 punts.
 - b) Criteris quantificables automàticament: fins a 40 punts.

4. Pressupost: Import net: 107.040 euros (sense IVA, i referit a la duració del contracte).

5. Garanties exigides:

- a. Garantia provisional: no es requereix.
- b. Garantia definitiva: no es requereix.

6. Requisits específics del contractista:

- a. Solvència econòmica i financera: segons clàusula 7 del plec de clàusules administratives del contracte.
- b. Solvència tècnica i professional: Segons la clàusula 8 del plec de clàusules administratives del contracte.

7. Presentació d'ofertes:

- a. Data límit de presentació d'ofertes: fins a les 14:00 hores del dia 17 de desembre de 2021.
- b. Documentació a presentar: en tres sobres (1, 2 i 3) requerits a la clàusula 9 del plec de clàusules administratives particulars.
- c. Lloc de presentació: carrer Sant Pau núm. 6 de Terrassa (08219).
- d. Termini durant el que el participant està obligat a mantenir l'oferta: 2 mesos des de la presentació de l'oferta.

8. Obertura d'ofertes:

- a. Obertura del sobre 1: al dia següent hàbil al de la finalització del termini de presentació de proposicions.
- b. Obertura del sobre 2 o documentació tècnica: en acte públic a l'adreça indicada, i a concretar el dia, de conformitat amb la clàusula 9 del plec de clàusules administratives particulars.
- c. Obertura del sobre 3 o proposició econòmica: en acte públic a l'adreça indicada, i a concretar el dia, de conformitat amb la clàusula 9 del plec de clàusules administratives particulars.

A Terrassa, a 13 de desembre de 2021

En Juan José Albericio Chueca

Director del Departament de Gestió i Suport intern de la Fundació